



Nørrebro, den 26. august 2025

REFERAT

Menighedsrådsmøde tirsdag den 26. august 2025 kl. 19.00 - 21.30.

Sted: Kingos Kirke, Lille sal.

Deltagere: Søren Dalsgaard, Elsebeth Lind, Andreas Madvig Struer, Ann Kristian Mikkelsen Bojsen, Maria Hagelskjær Sjursen, Helga Hede Henriksen, Jesper Steen Andersen, Lis Rasksen, Anna Ragnhild Dam, Inga Margrethe Christensen, Jytte Haudrup, Malene Wejse Sidenius, Per Damgaard Pedersen og Anders Graversen.

Derudover tilstede: Sofie Gärtner (medarbejderrepræsentant) og Henrik Kaas (adm.chef).

Afbud: Martin Winther Skov og Johan Ebdrup Andresen

Dagsorden

1. Indledning og bøn

2. Godkendelse af dagsorden (beslutning)

Det blev enstemmigt vedtaget at tilføje punktet "Præstebolig på Jagtvej" til dagsordenen som punkt 9.

Dagsorden blev godkendt.

3. Gennemgang af referat fra FU 12. august 2025 (beslutning)

Menighedsrådet skal tilkendegive, om man kan tage referatet til efterretning.

Bilag 3.1: Referat fra FU-mødet 12.08.2025

Formanden opsummerede vores to fokuspunkter. Medarbejderrepræsentanten understregede vigtigheden af løbende inddragelse af medarbejderne.

MR tager FU's referat til efterretning.

4. Meddelelser/orientering fra

4.1. Formand

- *Menighedsplejen har modtaget en arv.*
- *Vi har modtaget henvendelse fra Simeon-Skt. Johannes sogn om vi ønsker den gamle altertavle fra Samuels Kirke.*

4.2. Næstformand / kontaktperson

Ingen kommentarer

4.3. Kasserer

- *Deltaget i gode møder med FU og skal snart mødes med vores kasserer*

4.4. Kirkeværge

- *Ingen kommentarer*



4.5. Administrationschef

- *Flere ansættelser er bragt på plads i overensstemmelse med MR's tidligere beslutninger.*
- *Der påbegyndes udarbejdelse af APV i september. Forventes afsluttet i november.*
- *Renovering af Hjørnestuen skrider planmæssigt frem.*
- *Orgelreparation planlagt uge 44-46.*
- *Barsler fylder for begge vores faste organister. Organistvikar er fundet og ansat.*
- *Administrationschef er på kursus i Løgumkloster 1.-3. september.*
- *Vigtigt med afstemning med og lytten til medarbejderne. Inddragelse og samarbejde må være nøgleord i tiden med de mange nye initiativer.*

4.6. Præster

Anders Graversen: Det er en ny tid i.f.t. at gå fra tre til to præster – det skal vi vende os til, men det fungerer godt.

Der er et rigtig godt samarbejde med provstiet øvrige præster.

Der bliver tre gudstjenester hen over efteråret i E-huset.

Tager på inspirationsdage torsdag til lørdag i denne uge primært med emigrantpræster.

Per Damgaard Pedersen:

KirkeCare fungerer som sognesamarbejde, og har fået ro til at vokse og udvikles.

Stort fælleskirkeligt ungdomsarrangement er under opsejling under navnet "The Send".

Per er med og sikrer vores input.

4.7. Medarbejderrepræsentant

- *Medarbejderne er alle ved at være tilbage og aktiviteterne er startet op. Der er god stemning og ny energi.*

4.8. Provsti og stift

- *Budgetsamråd afholdes onsdag den 27. august i Simeons Kirke. Der fremlægges provstiets budget for 2026. Bagefter er der valg til provstiudvalget og stiftsrådet.*
- *Merudgiftsønskerne blev alle bevilliget af provstiet.*

5. Godkendelse af 2. kvartalsrapport (beslutning)

Bilag 5.1: 2. kvartalsrapport (eftersendes)

Kvartalsrapporten blev kommenteret og efterfølgende godkendt.

6. Fastsættelse af honorar til kasserer (beslutning)

Det blev besluttet at der gives et honorar til kassereropgaven på 36.000 kr. årligt med påbegyndelse den 1. juli 2025. Beslutning indstilles til godkendelse i provstiet.

7. Menighedsrådets input til budget 2026 (drøftelse)

FU foreslår følgende budgetproces:

MR møde 26. august: MR's input til budgettet

PU møde 27. august: Udmelding fra provstiet om sognets bevilling

MR møde 23. september: Fremlæggelse af udkast til budget

MR møde 28. oktober: Vedtagelse af endeligt budget

15. november: frist for aflevering til provstiet.

Det forventes, at Kingo modtager særlig projektbevilling på 300.000 kr. øremærket indsats for internationale, foruden den almindelige fremskrivning af ligning til drift.

Menighedsrådet skal tilkendegive ønsker til budgettet, som der kan arbejdes videre ud fra.

Budgetproces blev vedtaget.



8. Temadrøftelse om kristne med anden etnisk baggrund (drøftelse)

Punkt udsat fra mødet i juni.

Menighedsrådet nedsatte på sit møde den 25. februar et udvalg til at undersøge arbejdet med kristne med anden etnisk baggrund mhp. en temadrøftelse i menighedsrådet. Udvalget har udarbejdet vedlagte bilag som oplæg til menighedsrådets drøftelse.

Det forventes, at Kingo i 2026 modtager særlig projektbevilling på 300.000 kr. øremærket indsats for internationale.

Menighedsrådet skal drøfte indsatsområdet og komme med input til, hvordan de 300.000 kr. skal bruges.

Bilag 8.1: Oplæg til temadrøftelse kristne med anden etnisk baggrund

Vores internationale arbejde blev beskrevet og efterfølgende drøftet. Vi glæder os meget over det internationale arbejde der allerede rummes i Kingos Kirke. Fællesskab og relationer er et behov på tværs af nationaliteter.

Kommunikationen ønskes øget, både i.f.t. husstandsomdelt flyers, men også digitale sociale medier. Vi ønsker at inddrage hjælp fra professionelle.

Vi ønsker at være synlige og komme udenfor vores rammer, således at flere oplever alt det gode der allerede sker.

Vi fortsætter dette meget vigtige arbejde fremadrettet.

9. Præstebolig på Jagtvej (beslutning)

- MR besluttede at opsigte lejemålet på Jagtvej 101 snarest muligt.

10. Eventuelt

- Cafèkoncert og loppemarkedet er vigtige spændende nye initiativer som vi kan stå sammen om.

Referent: Henrik Kaas