



Nørrebro, den 17. juni 2025

## REFERAT

Menighedsrådsmøde tirsdag den 17. juni 2025 kl. 19.00 - 21.30.

Sted: Kingos Kirke, Lille sal.

**Deltagere:** Søren Dalsgaard (formand), Elsebeth Lind (kontaktperson), Andreas Madvig Struer (kirkeværge), Jytte Haudrup, Johan Ebdrup Andresen, Inga Margrethe Christensen, Helga Hede Henriksen, Martin Winther Skov, Ann Kristian Mikkelsen Bojsen, Jesper Steen Andersen, Anna Ragnhild Dam, Anders Graversen, Per Damgaard Pedersen, Carsten Skovgaard-Holm, Anne-Sofie Gärtner (medarbejderrepræsentant) og Henrik Kaas (administrationschef).

**Afbud:** Lis Rasksen, Martin Winther Skov, Wietske van der Werf Madsen og Maria Hagelskjær Sjursen

## Dagsorden

### 1. Indledning og bøn

### 2. Godkendelse af dagsorden (beslutning)

*Dagsorden godkendt med tilføjelse af "Ansøgning til børnelejr på Bisseruplejren" som punkt 15.*

### 3. Gennemgang af referat fra FU 3. juni 2025 (beslutning)

Menighedsrådet skal tilkendegive, om man kan tage referatet til efterretning.

Bilag 3.1: Referat fra FU-mødet 03.06.2025

*MR tager FU's referat til efterretning.*

### 4. Meddelelser/orientering fra

#### 4.1. Formand

- *Der lyder en tak fra vores portnere Malene og Ditlev for gave til deres søn Aksels dåb i søndags.*
- *Budgetudvalget har lavet positiv indstilling om alle fire af provstiets merudgiftsønsker.*
- *Boligen på Jagtvej: der mangler fortsat afklaring i.f.t. fremtidig brug.*
- *Carsten Skovgaard-Holm har sidste MR-møde i dag. Der skal lyde en stor tak til Carsten, og vi holder afsked med Carsten søndag den 29. juni.*
- *Det forventes, at høringsperioden for ny menighedsrådslov bliver hen over sommeren med høringsfrist medio august.*

#### 4.2. Næstformand / kontaktperson

*Ingen kommentarer.*

#### 4.3. Kasserer

*Ikke tilstede*

#### 4.4. Kirkeværge

*Ingen kommentarer*

#### 4.5. Administrationschef

*Ændring af kontoplanen udsættes til primo 2026 på grund af prioritering af andre opgaver.*

*Påskynder nye ansættelser der er kommet og kommer på plads!*



*Fyldt program her i kirken. Vigtige med "fælles og sammen". Hellere færre ting endnu bedre end flere ting på samme niveau.*

*Oplever god atmosfære – tak!*

#### 4.6. Præster

*Carsten:*

- *Tak for samarbejdet i min tid i Kingos Kirke. Mere siges den 29. juni.*

*Per:*

- *Vores missionærer Tanja og Andreas kommer til Danmark og er med til gudstjenesten den 6. juli.*
- *Er trådt ud af Landsforeningen af Menighedsråd.*
- *Har også deltaget på konference i Schweiz.*

*Anders: Var med ved ICC jubilæet. De er taknemmelige for at kunne være her i Kingos Kirke.*

- *Glædede sig meget over provstiets fælles gudstjeneste den 2. pinsedag.*
- *ARROW-lederkursus afsluttes og det har været meningsfyldt, udvidet blikket emner er blevet belyst. Tak for at I gav kurset.*
- *Exploits Gospel Festival var et meget fint arrangement og de takker for støtten.*

#### 4.7. Medarbejderrepræsentant

#### 4.8. Provsti og stift

### 5. Besøg fra arbejdsmiljøgruppen for Nørrebro præster og drøftelse af arbejdsmiljøet (drøftelse)

Arbejdsmiljøgruppen for præsterne på Nørrebro består af provst Per Vibskov Nielsen og præsternes tillidsrepræsentant, sognepræst Marie J. Damm, som vil deltage ved mødet og lede os i en drøftelse af arbejdsmiljøet i sognet.

Bilag 5.1: Arbejdsmiljø-turné 2025

Bilag 5.2: Folkekirkens arbejdsmiljøorganisation

*Provst Per Vibskov Nielsen og præsternes tillidsrepræsentant, sognepræst Marie J. Damm gennemgik punkter, som er vigtige at vi er opmærksomme på.*

*Positivt nævnes, både af præster og øvrige ansættelser, at det er et meningsfuldt arbejde.*

*Af udfordringer nævnes de to ledelsesstrenger, hvor det kan være en svært at vide hvem der bestemmer hvor, hvilket kan udløse konflikter. Krænkelser og kommunikation er øvrige udfordringer der går igen i folkekirkens arbejdsmiljøundersøgelse.*

*Løbende samtale om arbejdsmiljøet er en hjælp til at undgå større konflikter.*

*De rigtige arbejdsgange i hverdagens beslutninger er vigtige at følge således, at vi undgår forvirring og at skulle ændre beslutninger.*

### 6. Anmodning om orlov fra menighedsrådet (beslutning)

Wietske van der Werf Madsen har af personlige grunde anmodet om orlov fra menighedsrådet indtil den 15. november 2025, herunder fra opgaverne som kasserer. Hun ønsker samtidig ikke at modtage genvalg ved næste konstituering til december.

Menighedsrådet skal tilkendegive, om man kan godkende anmodningen om orlov. I så fald skal der indkaldes en stedfortræder, og menighedsrådet skal desuden vælge en ny kasserer.

*Menighedsrådet imødekommer Wietske van der Werf Madsens anmodning om orlov.*

*Som stedfortræder i MR indsættes Malene Wejse Sidenius. Malene er portner under Menighedssamfundet, men ledelsesmandatet er givet til Henrik Kaas. Der vil kunne opstå inhabilitet på grund af denne dobbeltrolle, som vi skal være på forkant med.*

*Ann Kristina Mikkelsen Bojsen vælges som ny kasserer og er dermed med i FU. Enstemmigt vedtaget.*





## 7. Godkendelse af attesteringsbemyndigelse til administrationschefen (beslutning)

Under vakancen som administrationschef har kassereren varetaget attesteringen. Efter Henrik Kaas er tiltrådt som administrationschef, ligger det ansvar igen naturligt hos ham.

Menighedsrådet skal tilkendegive, om man kan give administrationschefen attesteringsbemyndigelse.

*Henrik Kaas har fremadrettet attesteringsbemyndigelse.*

## 8. Ansættelse af kandidat i stillingen som arabisktalende medarbejder (lukket punkt, beslutning)

Bilag 8.1: Indstilling til ansættelse (lukket bilag, eftersendes)

*Mike Christensen tilbydes stillingen som arabisktalende Kirke- og kulturmedarbejder i en 40 procents stilling fra 1. november 2025. Kontrakt bringes på plads af kontaktperson og administrationschef.*

*Sognepræst Anders Graversen erklærede sig inhabil på grund af bestyrelsespost hos anden arbejdsgiver for Mike Christensen og forlod mødet under denne beslutning.*

## 9. Ansættelse af kandidat i stillingen som kirke- og kulturmedarbejder (lukket punkt, beslutning)

Bilag 9.1: Indstilling til ansættelse (lukket bilag, eftersendes)

*Margit Ryhl Faber tilbydes ansættelse som Kirke- og kulturmedarbejder på 25 timer fra 1. september 2025. Kontrakt bringes på plads af kontaktperson og administrationschef.*

## 10. Præsternes fremtidige opgavefordeling (drøftelse)

Præsterne har drøftet deres indbyrdes opgavefordeling og prioriteringer i fremtiden og ønsker, at menighedsrådet tænker med omkring dette.

Bilag 10.1: Fordeling af opgaver og gensidig støtte

*Bilag blev fremlagt og gennemgået.*

*Præsterne får i fællesskab, og nogenlunde ligeligt, dækket de mange opgaver både internt og eksternt.*

*Præsterne ønsker også fremadrettet "at have god tid og være tilgængelige".*

*Vi glædes over præsternes gensidige opbakning til hinanden!*

*Undervisning med teologisk dybde vil være værdsat af mange også på sigt.*

## 11. Forslag om at bruge alkoholfri nadvervin til gudstjenesten om onsdagen (beslutning)

Kingos Kirke har hidtil haft praksis om at benytte nadvervin med alkohol ved alle gudstjenester.

Præsterne stiller forslag om at benytte alkoholfri nadvervin til gudstjenesten om onsdagen. Præsterne vil uddybe begrundelsen for deres forslag på mødet.

Der vil på mødet desuden blive en prøvesmagning på forskellige alkoholfrie nadervine.

Bilag 11.1: Tre forskellige synspunkter omkring nadvervin

*Vi besluttede at vi til onsdagens gudstjenester bruger alkoholfri nadvervin. Ordningen evalueres om ca. et halvt år.*

## 12. Brug af den nikænske trosbekendelse i gudstjenesten (drøftelse og beslutning)

Menighedsrådet besluttede på sit møde den 25. marts at benytte den nikænske trosbekendelse fra 2. Påskedag og indtil Pinsedag, og at menighedsrådet herefter skulle evaluere og træffe beslutning om praksis videre frem.

Menighedsrådet skal evaluere dette og træffe beslutning om man vil stoppe eller fortsætte med den nikænske trosbekendelse – og hvis man vil fortsætte, om det i så fald skal være en midlertidig periode, i en del af kirkeåret, ved afsyngning eller fremsigelse, osv.



*Menighedsrådet besluttede at vi vender tilbage til Den Apostolske Trosbekendelse, dog er vi åbne for at gøre brug af Den Nikænske Trosbekendelse i fremtiden.*

### 13. Planlægning af det lovpligtige årlige menighedsmøde

Der skal afholdes et årligt menighedsmøde, hvor menighedsrådet "redegør for sidste års regnskab og det kommende års budget. Menighedsrådet aflægger beretning om rådets virksomhed i det forløbne år og orienterer om den planlagte virksomhed i det kommende år" ([Menighedsrådsloven §41 stk. 2](#)).

Praksis i Kingos Kirke har været at afholde det en søndag efter gudstjenesten i efteråret.

Menighedsrådet skal beslutte, hvornår det lovpligtige menighedsmøde skal afholdes, og planlægge hvordan det skal forløbe.

*Vi fastsætter menighedsmødet til søndag den 16. november efter gudstjenesten.*

### 14. Ansøgning fra fødselsdagspatruljen (beslutning)

Vi har modtaget henvendelse fra Københavns Indre Mission med ansøgning om økonomi og samarbejde vedr. etablering af et diakonalt projekt "Fødselsdagspatruljen".

Bilag 13.1: Ansøgning fra fødselsdagspatruljen

*Vi beslutter at indgå i et samarbejde med "Fødselsdagspatruljen" og vil give 9.000 kr. Det evalueres om et år, om vi vil fortsætte samarbejdet.*

### 15. Ansøgning til børnelejr for børn og juniorer på Bisseruplejren

*Vi besluttede at give en underskudsgaranti på 15.500 kr, til denne vigtige børnelejr, hvor vi har flere børn fra kirken der deltager.*

### 16. Temadrøftelse om kristne med anden etnisk baggrund (drøftelse)

Menighedsrådet nedsatte på sit møde den 25. februar et udvalg til at undersøge arbejdet med kristne med anden etnisk baggrund. Dette skulle lede frem til en temadrøftelse i menighedsrådet.

Udvalget har udarbejdet vedlagte bilag som oplæg til menighedsrådets drøftelse.

Nørrebro Provsti har indsendt merudgiftsønske til driften på 300.000 kr. årligt til at styrke indsats for internationale i provstiet, med forventning om at basere det i Kingos Kirke, hvis bevillingen gives.

Bilag 14.1: Oplæg til temadrøftelse kristne med anden etnisk baggrund

Bilag 14.2: Merudgiftsønske fra Nørrebro Provsti vedr. Folkekirke for internationals.

*Punktet udsat til senere.*

### 17. Eventuelt

*"Åben Kirke" har været afprøvet de sidste to dage, hvor der har være ca. 20 besøgende. Der arbejdes på at finde muligheder for en fortsættelse.*

Referent Henrik Kaas



Elsebeth Lind

Søren Dalsgaard

Andreas Madvig Struer

Jytte Haudrup

Ann Kristina Mikkelsen Bojsen

Johan Ebdrup Andresen

Helga Hede Henriksen

Inga Margrethe Christensen

Jesper Steen Andersen

Anna Ragnhild Dam

Anders Graversen

Per Damgaard Pedersen

Carsten Skovgaard-Holm