



København, Nørrebro, den 23. januar 2024

Vedtægt for

Forretningsudvalget (FU)

i Kingos Kirkes menighedsråd (MR)

Denne lokale vedtægt tager udgangspunkt i lovbekendtgørelse nr. 771 af den 24. juni 2013 om menighedsråd.

§ 1. Medlemmer

Forretningsudvalget (FU) er nedsat af menighedsrådet (MR) i henhold til lov om menighedsråd § 17 om stående udvalg, § 20 om særlige udvalg og §§ 29-32 vedrørende formand og næstformand.

FU består af MR's formand, næstformand, kasserer og kontaktperson.

MR's formand er født formand for FU. Administrationschefen er sekretær for FU og deltager som sådan uden stemmeret, men med fuld taleret.

§ 2. Formål

Formålet med FU er både tidsmæssigt og sagligt at smidiggøre beslutningsprocesserne i menighedsrådet og at forberede og kvalificere beslutningerne i menighedsrådet.

§ 3. Ansvarsområde

FU har ansvar for, at relevante sager forelægges MR og er tilstrækkeligt oplyst til, at rådet kan træffe beslutninger.

Mellem MR-møderne tager FU sig af de løbende sager, som ikke kan afvente det førstkommende MR-møde.

§ 4. Udvalgets opgaver

FU forbereder sager til MR's møder, behandler udkast til dagsorden og sørger for, at de enkelte punkter er tilstrækkeligt oplyst til, at rådet kan træffe beslutninger. Det indgår i sagsforberedelsen at oplyse om eventuelle økonomiske konsekvenser. Det skal så vidt muligt fremgå af MR's dagsorden, om de enkelte punkter er til beslutning eller til orientering. FU kan fremsætte indstilling til sager, der kræver beslutning. Hvis det er relevant, kan alternative indstillinger fremsættes.

Den endelige MR-dagsorden udarbejdes af formand og administrationschef.

FU foretager efter MR-møderne den nødvendige opfølgning på rådets beslutninger.

FU kan fungere som sparringsforum for administrationschefen.

FU behandler personalesager efter anmodning fra kontaktperson eller administrationschef.



FU følger løbende den økonomiske udvikling af kirkens økonomi efter retningslinjer fastsat af MR. FU behandler det af administrationschefen og kassereren udarbejdede budgetforslag, budgetopfølgninger og kvartalsrapporter med henblik på behandling i MR.

FU varetager ansvaret som kirkeudvalg over for kirkeværgen i henhold til Menighedsrådslovens §17.

FU træffer afgørelse om afholdelse af lukkede møder, når disse er nødvendige.

FU skal sørge for et højt informationsniveau mellem FU, MR og kirkens ansatte.

§ 5. Beføjelser

FU står fuldt ud til ansvar overfor MR.

FU kan træffe selvstændige beslutninger i mindre spørgsmål. Større og principielle beslutninger skal træffes i MR.

Uanset beslutningens karakter og størrelse skal alle beslutninger, der finder sted i FU, efterfølgende godkendes af det samlede MR gennem forelæggelse af referat og godkendelse af dette.

§ 6. Arbejdsform og møder

FU tilrettelægger selv sin arbejdsform.

Formanden indkalder medlemmerne til møderne, hvortil også andre relevante personer kan inviteres ad hoc.

Formand, næstformand og administrationschef udarbejder FU-mødernes dagsorden, som inkl. bilag tilgår MR og ansatte forud for et FU-møde.

Af mødeindkaldelsen skal fremgå, hvilke sager, der vil komme til behandling på mødet.

FU-referatet sendes ud til MR og ansatte hurtigst muligt efter FU-mødet.

Vedtægten er forelagt og vedtaget på menighedsråds møde i Kingos Kirke den: 23. januar 2024

Underskrift: _____

Amalie Holst Madsen
Formand for menighedsrådet