



Nørrebro, 20. juni 2024

Referat fra ordinært menighedsrådsmøde i Kingos Kirke den 20. juni 2024.

Deltagere: Amalie Holst Madsen, R. C. R. Ankerstjerne Rønneberg, Elsebeth Lind, Henrik Didier Gautier, Søren Dalsgaard (fra pkt. 6.4.), Johan Ebdrup Andresen, Daniel Solgaard, Helga Hede Henriksen, Anders Graversen, Per Damgaard Pedersen, Dorte K. Eriksen (deltog som medarbejderrepræsentant fra pkt. 5.6.), Cecilie Blichfeldt-Lauridsen (deltog som suppleant for medarbejderrepræsentanten fra pkt. 1 til 5.7.).

Afbud: Lars Dannemand, Andreas Madvig Struer, René Yde, Rasmus Ladekjær Pedersen, Jens Christian Raabjerg Larsen.

Referent: Carsten Skovgaard-Holm.

Referat i henhold til dagsorden:

1. Indledning og sang

- Ved Elise Bang.

2. Gennemgang og godkendelse af dagsorden. Beslutning

- MR besluttede at udsætte pkt. 10. Kontakten til Tanja og Andreas Vilrik Bruun til næste MR-møde.
- Dagsorden blev herefter godkendt.

3. Diakoniudvalget: Visioner og aktiviteter. Drøftelse

- Diakoniudvalgets formand Elise Bang og udvalgsmedlem Els de Groot deltog som repræsentanter fra diakoniudvalget.
- Oplæg ved Elise og Els:
 - Udvalget er egentlig en paraply over kirkens diakonale aktiviteter og prøver at have overblik over de forskellige tiltag.
 - Udvalget mødes to-tre gange om året.
 - Der er en række gode diakonale aktiviteter: Diakoniens dag i begyndelsen af februar, Skt. Hans festen, juleaften og ikke mindst det ugentlige onsdagsfællesskab m.m.
 - Har en vision om at styrke besøgstjenesten, men kan ikke nå at besøge alle, som det kunne være ønskeligt.
- Drøftelse:
 - Det er et stykke på vej de samme, der er med til de forskellige aktiviteter, hvilket giver god mulighed for at danne netværk.
 - Onsdagsfællesskabet er en rigtig dejlig aktivitet, som er med til at skabe fællesskab.
 - Diakoniudvalget har været rundt på Nørrebro for at netværke med andre diakonale initiativer i området.
 - Tak for præcist oplæg.

4. Gennemgang af referat fra FU-24-06 20240603. Bilag. Beslutning

- MR tog FU-referatet til efterretning.



5. Meddelelser / Orientering fra

5.1. Formand

- Intet.

5.2. Kontaktperson

- Intet.

5.3. Kasserer

- Dejligt, at Sofie er på vej tilbage.

5.4. Kirkeværge

- Intet.

5.5. Præster

Anders Graversen:

- Det var en god menighedslejr i begyndelsen af juni, men der var visse organisatoriske og strukturelle udfordringer. Kunne vi skabe mere sammenhæng mellem MR, menighedssamfundet og menighedsplejen?
- Anders Graversen har netop deltaget i et forum af internationale præster.
- Der var en festlig, fælles pinsefejring mellem Kingos Kirke, ICC og Bethel Church.

Per Damgaard Pedersen:

- Det er en god personalesituation for tiden.
- Præster og organister har haft et godt møde om højmessens liturgi.
- Det går rigtig godt i Kirke Care.
- Der har netop været et møde i provstiet med præster fra Birmingham.

5.6. Administrationschef

- Vi har ansat en kordegne-vikar i juni, juli og august, i udgangspunktet på 11 timer/uge.
- Den 6. juni havde vi en vellykket personaleudflugt.
- Vi har fået besked om konsekvenserne af overenskomst 2024. Det væsentligste er de procentvise lønstigninger, som skal inkorporeres i budget 2025.
- Der er planlagt provstesyn den 8. oktober 2024.
- Ved næste MR-møde i august er der planlagt besøg af provstiet.

5.7. Medarbejderrepræsentant

- Dorte K. Eriksen kom til MR-mødet direkte fra udflugt med børneklubben, hvor der deltog mange børn.
- Personaleudflugten er en vigtig, social dag for staben.
- Der har været travlhed i lang tid.
- Kingo Cup er glædeligvis ved at komme på plads.

6. Økonomi. Bilag. Beslutning. Bilag. Beslutning

6.1. Kvartalsrapport, 1. kvartal 2024.

- MR godkendte den nye udgave af kvartalsrapporten for 1. kvartal.



6.2. Kollektliste 2024.

- MR besluttede, at høstofferet i 2024 skal gå til Tanja og Andreas Bruuns arbejde i Etiopien gennem Promissio.

6.3. Ansøgning om økonomisk tilskud til sommerlejr – DFS. Bilag

- MR besluttede at støtte DFS' sommerlejr med kr. 12.000.

6.4. Ansøgning fra Anders Graversen om finansiering af kursus.

- MR besluttede at imødekomme ansøgning fra Anders Graversen om finansiering af deltagelse i Arrow lederskabskursus – udgift: kr. 24.900 + kørselsrefusion.

7. Bygninger/vedligehold – status og prioriteringer. Beslutning

- MR besluttede, at vi går efter en enkel løsning på renovering af Hjørnestuen, jf. bilag. Dog med udskiftning af køkkenet.
Øvrige bemærkninger:
 - Døren ind til præstebolig skal være permanent aflåst.
 - Brusekabine skal afskærmes.
 - Skabe kan rykkes tættere på døren ind til præsteboligen.
 - Køleskabet skal tænkes med.
- Kirkehaven:
 - Arkitekten er sat på opgaven.
 - Det skal undersøges, om gårdlauget skal godkende ændring af kirkehaven.
 - Der er opstået usikkerhed om antallet af parkeringspladser i kirkehaven. MR gav udtryk for, at der aldrig har været tale om parkering af kun én bil.

8. Frivilligfest den 23. maj - evaluering. Drøftelse

- Det var en god og veltilrettelagt frivilligfest.
- Festen var afkortet i forhold til tidligere, uden fagligt oplæg. Det var godt med disse ændringer.
- Dybest set er det MR, der er værter for festen. Det vil være hensigtsmæssigt, hvis det blev tydeliggjort.
- MR besluttede, at der skal holdes frivilligfest igen i foråret 2025. Planlægningsudvalg skal nedsættes senere, når der er valgt nyt menighedsråd.

9. Ønske om ændring i liturgien to søndage. Beslutning

- MR godkendte, at der kan ske en afvigelse fra den sædvanlige liturgi to søndage i efteråret:
 - Allehelgens søndag den 3. november, hvor der er påtænkt en musikgudstjeneste på højmessens plads.
 - 3. søndag i advent, den 15. december, hvor det er påtænkt at holde De ni læsninger på højmessens plads.
- Konkret oplæg vil tilgå MR senere.

10. Kontakten til Tanja og Andreas Vilrik Bruun. Drøftelse

- Punktet blev udsat.

11. Syn af tjenesteboliger. Beslutning. Bilag.

- MR besluttede, at Kingos Kirke ikke ønsker at indgå i et samarbejde med de andre sogne, hvor syn af tjenesteboliger varetages i provstiet, da den nuværende praksis fungerer godt og smidigt.



12. Udtrædelser af MR, og spørgsmålet om suppleanter. Bilag. Beslutning

- 12.1. MR godkendte, at Amalie Holst Madsen træder ud af MR umiddelbart efter nærværende MR-møde på grund af arbejdsmæssig udstationering i udlandet.
- 12.2. MR besluttede at stemme om, hvorvidt der skal rettes henvendelse til Rasmus Ladekjær Pedersen for at høre ham forud for behandling af punkt om udtrædelse af MR ved næste MR-møde med henvisning til manglende opfyldelse af sine pligter som MR-medlem.

Afstemning:

Stemmer for at rette en henvendelse til Rasmus Ladekjær Pedersen:

- Elsebeth Lind
- Søren Dalsgaard
- Daniel Solgaard
- Helga Hede Henriksen
- Per Damgaard Pedersen

Stemmer imod at rette en henvendelse:

- R. C. R. Ankerstjerne Rønneberg
- Henrik Didier Gautier

Stemmer hverken for eller imod at rette en henvendelse:

- Amalie Holst Madsen
- Anders Graversen
- Johan Ebdrup Andresen

Forslaget blev hermed vedtaget.

Udtalelse fra Rønneberg og Henrik D. Gautier:

Menighedsrådslovens §15, stk. 5 har et snævert anvendelsesområde, og vi kan ikke tilslutte os et forslag om igangsættelse af en proces mhb. på Rasmus Ladekjær Pedersens udtræden af menighedsrådet, navnlig når henses til, at vi er tæt på menighedsrådsperiodens slutning, samt at der ikke er nogen suppleant, der kunne indtræde i MR i stedet for Rasmus Ladekjær Pedersen. Vi mener derfor, at forslaget ikke kan være stillet af god vilje.

Udtalelse fra Per Damgaard Pedersen, Søren Dalsgaard og Helga Hede Henriksen:

Faktum er: Rasmus Ladekjær Pedersen har ikke været til stede ved nogen menighedsrådsmøder i 2024 (fem møder). I 2023 var han kun til stede ved to menighedsrådsmøder ud af ni (januar og august), ellers ikke. Af den grund opfylder han ikke sine pligter som menighedsrådsmedlem.

- 12.3. Ansøgning til biskoppen om at udsætte besættelsen af ledige pladser.
 - MR besluttede at ansøge biskoppen om at få lov til at udsætte besættelsen af den ledige MR-plads ved Amalie Holst Madsens udtrædelse til næste ordinære MR-valg i efteråret 2024.



13. Ansættelse af KK-medarbejder (lukket punkt). Beslutning

- MR-mødet blev under dette punkt.
- MR besluttede at ansætte den i bilaget nævnte person som ny kirke- og kulturmedarbejder på 25 timer/uge.
- Ansættelsen sker for et år. Stillingen skal efter reglerne opslås igen om et år, da ansøgningen ikke er sket på baggrund af en aktuel annoncering.

14. Eventuelt

- Næstformand Anders Graversen rettede en tak til Amalie Holst Madsen for indsatsen i MR.
- Afgående formand Amalie Holst Madsen sagde tak for tiden i MR.
- Helga Hede Henriksen gav udtryk for, at MR ved sit sidste møde overtrådte tavshedspligten ved at drøfte en personalesag uden at lukke mødet.

Amalie Holst Madsen

R. C. R. Ankerstjerne Rønneberg

Henrik Didier Gautier

Elsebeth Lind

Helga Hede Henriksen

Johan Ebdrup Andresen

Andreas Madvig Struer

Søren Dalsgaard

René Yde

Rasmus Ladekjær Pedersen

Daniel Solgaard

Lars Dannemand Pedersen

Jens Christian Raabjerg Larsen

Anders Graversen

Per Damgaard Pedersen



Kingo-Samuel Sogn

Kirkekontoret, Bragesgade 35, 2200 Kbh. N
Tlf. 35 83 46 63 – www.kingosamuel.dk