



Nørrebro, 21. maj 2024

Referat fra ordinært menighedsrådsmøde i Kingos Kirke den 21. maj 2024.

Deltagere: Elsebeth Lind, Henrik Didier Gautier (deltog fra pkt. 6), Søren Dalsgaard, Johan Ebdrup Andresen, Daniel Solgaard, Lars Dannemand, Helga Hede Henriksen, Andreas Madvig Struer, Anders Graversen, Per Damgaard Pedersen, Dorte K. Eriksen (medarbejderrepræsentant).

Afbud: Amalie Holst Madsen, R. C. R. Ankerstjerne Rønneberg, René Yde, Rasmus Ladekjær Pedersen, Jens Christian Raabjerg Larsen.

Referent: Carsten Skovgaard-Holm.

Referat i henhold til dagsorden:

1. Indledning og bøn

- Ved Dorte K. Eriksen.

2. Gennemgang og godkendelse af dagsorden. Beslutning

- Dagsorden blev godkendt.

3. Gennemgang af referat fra ekstraordinært FU-24-04 20240409 og FU-24-05 20240507. Bilag. Beslutning

- MR tog FU-referaterne til efterretning.

4. Næste MR-møde. Beslutning

- MR besluttede at flytte næste MR-møde til torsdag 20. juni.

5. Meddelelser / Orientering fra

5.1. Formand

- MR-mødet i juni bliver formandens sidste.

5.2. Næstformand

- Intet.

5.3. Kontaktperson

- Intet.

5.4. Kasserer

- Fraværende under dette punkt.

5.5. Kirkeværge

- Fraværende.

5.6. Præster

Anders Graversen:

- Der blev arrangeret et fælleskirkeligt bededagsarrangement i Elias-kirken.



- Anders Graversen har været til repræsentantskabsmøde i Greater Love.
- Der var glædelig, fælles pinsegudstjeneste mellem ICC, Bethel Church og Kingos Kirke pinsedag.

Per Damgaard Pedersen:

- Der har været fælles præstemiddag med ægtefæller hjemme hos Per Damgaard Pedersen, inkl. ICC.
- Frivilligfesten finder sted på torsdag den 23.5.
- Det internationale studenterarbejde kører godt med den nye KFS-kordinator.
- Per Damgaard Pedersen deltog i provstiets tværkirkelige pinsegudstjeneste 2. pinsedag ved Louises Bro.
- Præster og kirkemusikere har netop holdt et fælles møde omkring kommende musikaktiviteter, planlægning m.m.

5.7. Administrationschef

- Onsdag den 22.5. skal vi have samtale med en uopfordret ansøger til KK-medarbejderstillingen.
- Vi har fået 4 ansøgere til stillingen som kordegne-vikar hen over sommeren. Samtale med den første onsdag den 22.5.
- Sygemeldt kordegn starter glædeligvis småt op i denne uge.
- Vi er ved at lave en ny aftale om regnskabsføring med vores regnskabsfirma Skovbo Data.
- Der er fælles julefrokost for MR og staben fredag den 29. november.

5.8. Medarbejderrepræsentant

- Dorte K. Eriksen takkede MR for blomster til sit nylige 30-års jubilæum.
- Det er dejligt at opleve, at menigheden bakker op om forskellige fester, som er i kirken, f.eks. dåb.

6. Børne- og familieudvalget. Drøftelse

- Sognemedhjælper Dorte K. Eriksen repræsenterede udvalget og havde følgende oplæg:
 - Udvalgets mødeaktivitet kører på lavt blus med ca. 1 møde om året, bl.a. pga. manglende udvalgsmedlemmer.
 - Der er et klart ønske om, at der kommer udvalgsmedlemmer fra forældregruppen og fra MR.
 - Der mangler en KK-kollega pga. ledig stilling.
 - Babysalmesang, legestue og børnejul kører rigtig godt.
 - Antallet i børneklubben svinger, men det fungerer godt med ungedere.
 - Minikonfirmander: Sidste år var det for to klassetrin, derfor ikke noget i år.
 - Børneprogram om søndagen: Der mangler for øjeblikket tovholder, Camilla Alegre tager ca. hver anden gang.
 - Familiecafé i efterårs- og vinterferien: Måske bliver den lukket ned pga. manglende tilslutning.
 - Redegjorde for en stribe andre aktiviteter, overvejelser og udfordringer.
 - Vision: En godt og fungerende børne- og familieudvalg.
 - Ønsker: 1) Lave en sorggruppe for børn. 2) Mere kontakt med Rådmandsgadeskole.
 - Andre idéer: 1) Gravidsamtaler. 2) Salmesang for gravide.
- MR's drøftelse:
 - Når udvalget kun mødes 1 gang om året, kan der så laves en referencegruppe 1 gang om året med evaluering o. lign.?



- Kan der være mere synergi med ICC?
- Kan minikonfirmander inkluderes i børneklubben?
- Det kan være relevant at drøfte normeringerne i forhold til børne- og familierarbejdet set i relation til andre aktiviteter.

7. Økonomi. Bilag. Beslutning

7.1. Kvartalsrapport, 1. kvartal 2024

- MR godkendte kvartalsrapporten for 1. kvartal, men ønsker en uddybende forklaring bl.a. i forhold de lave lønudgifter, om det skyldes sen bogføring af 1. kvartal.

7.2. Regnskab 2023

- MR godkendte Årsregnskab 2023, afleveret d. 17-05-2024 13:45.
- MR vil ved næste MR-møde forholde sig til anvendelsen af frie midler.

8. Supplerende valg til valgbestyrelsen. Beslutning

- MR valgte Elsebeth Lind som tredje medlem af valgbestyrelsen.

9. MR-valg 2024. Drøftelse

- Evaluering af Orienteringsmøde den 14. maj
 - Det havde været ønskeligt med flere fremmødte, som ikke var MR-medlemmer.
 - Det er vigtigt med god PR i den videre proces, så der kommer folk til valget den 17. september.
- Kandidater til MR-valget
 - MR drøftede situationen vedr. kandidater til MR-valget. Der skal findes en del nye kandidater.

10. Genautorisering af it-adgange m.m. Beslutning

- MR bemyndigede administrationschefen til at opdatere og genautorisere de personer, som hidtil har haft it-adgange og rettigheder.

11. Referat fra Medarbejdermøde den 23. april. Orientering

- MR tog referatet til efterretning.

12. Brev fra Tonny Dalvang. Bilag. Beslutning

- MR overlod det til Anders Graversen at kvittere for brevet.

13. Personalespørgsmål (lukket punkt). Beslutning

- MR vedtog de foreslåede opnormeringer.

14. Eventuelt

- Der kan være brug for oversættelse til engelsk under højmesserne. Sagen er drøftet i staben, og der bliver arbejdet med sagen. Det kan være relevant at indkøbe oversættelses-system.
- Der er fra provstiet god kontakt til ukrainerne på Nørrebro.



Amalie Holst Madsen

R. C. R. Ankerstjerne Rønneberg

Henrik Didier Gautier

Elsebeth Lind

Helga Hede Henriksen

Johan Ebdrup Andresen

Andreas Madvig Struer

Søren Dalsgaard

René Yde

Rasmus Ladekjær Pedersen

Daniel Solgaard

Lars Dannemand Pedersen

Jens Christian Raabjerg Larsen

Anders Graversen

Per Damgaard Pedersen